План-график проведения самообследования

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Планирование самообследования		
Совещание при директоре по вопросам процедуры самообследования: - состав комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии; - формы и сроки исполнения процедур; - структура, содержание и оформление отчета	До 03.02.2023	Директор школы Анатова С.З. Заместитель директора по УВР Лахина М.А.
Издать приказ о проведении самообследования школы	До 07.02.2023	Директор школы Анатова С.З.
Сбор информации для отчета о самообсле	довании	
Определить разделы аналитической части отчета, в которых наибольшее количество особенностей за 2022 год	10.02.2023	Председатель комиссии, члены комиссии
Собрать информацию с учетом особенностей 2022 года для аналитической части отчета по направлениям оценки: — образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; — система управления; — содержание и качество подготовки выпускников; — востребованность выпускников; — кадровое обеспечение; — учебно-методическое обеспечение; — библиотечно-информационное обеспечение; — материально-техническая база; — внутренняя системы оценки качества образования	15.02.2023-01.03.2023	Председатель комиссии, члены комиссии

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Определить, какие показатели статистической части отчета невозможно рассмотреть	02.03.2023	Председатель комиссии, члены комиссии
Собрать и обработать информацию для статистической части отчета	03.03.2023- 15.03.2023	Председатель комиссии, члены комиссии
Подготовка отчета о самообследовании		
Обобщить полученные результаты по аналитической и статистической частям отчета о самообследовании	16.03.2023- 30.03.2023	Председатель комиссии, члены комиссии
Подготовить и обсудить выводы по актуальным направлениям отчета	31.03.2023	Директор школы, председатель комиссии
Подготовить отчет о самообследовании	03.04.2023- 10.04.2023	Директор школы, председатель комиссии
Утверждение и публикация отчета		
Рассмотреть отчет о самообследовании на заседании педагогического совета	10.04.2023	Заместитель директора по УВР Лахина М.А.
Утвердить отчет о самообследовании директором школы	14.04.2023	Директор школы Анатова С.З.
Направить отчет о самообследовании учредителю	18.04.2023	Делопроизводитель Магомедова Х.С.
Разместить отчет о самообследовании на официальном сайте школы	18.04.2023	Ответственный за сайт школы, зам. дир. по ИОП Алиева М.Ш.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 2241331179433258965477892812032749152869128175

Владелец Анатова Саламат Закарьяевна Действителен С 18.10.2022 по 18.10.2023