

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Лицей №22»

Анатова С.З.

« 1 » _____ 2021 г.



**Комплексно-целевая программа
организации и развития школьного питания
МБОУ «Лицей №22» г. Махачкалы
на 2021/2022 учебный год**

Цель:

Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей, увеличение охвата питания учащихся горячим питанием.

Основные задачи по организации питания:

1. Обеспечение бесплатным и льготным питанием категорий учащихся, установленных администрацией района;
2. Создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся с привлечением средств родителей (законных представителей);
3. Укрепление и модернизация материальной базы помещений пищеблока школы;
4. Повышение культуры питания;
5. Обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;
6. Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

1. Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Организационное собрание «Порядок приема учащимися завтраков, оформление бесплатного питания, график питания и обязанности учителя и учащихся в столовой»	Сентябрь	Отв. по питанию, директор лицея
2	Собеседование с классными руководителями о получении учащимися горячего питания	Октябрь	Школьная комиссия по питанию
3	Совещание при директоре по вопросам организации и развития школьного питания	Август	Директор лицея
4	Заседание школьной комиссии по питанию с приглашением классных руководителей 1-4 классов по вопросам: - охват учащихся горячим питанием; - соблюдение санитарно-гигиенических требований; - профилактика инфекционных заболеваний.	Сентябрь Февраль	Школьная комиссия по питанию
5	Организация работы школьной комиссии по питанию (учащиеся, педагоги, родители)	В течение года	Школьная комиссия по питанию
6	Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией школы, проведение целевых тематических проверок	В течение года	Администрация

2. Методическое обеспечение

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Организация консультаций для классных руководителей 1-4 классов: - «Культура поведения учащихся во время приёма пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований»; - «Организация горячего питания – залог сохранения здоровья»	В течение года	Медсестра
2	Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внедрение новых форм обслуживания учащихся	В течение года	Администрация, комиссия по питанию

3. Организация работы по улучшения материально-технической базы столовой, расширение сферы услуг для учащихся и их родителей

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Эстетическое оформление зала столовой	Август	Администрация
2	Разработка блюд, их внедрение в систему школьного питания	В течение года	Школьная комиссия по питанию
3	Осуществление горячего питания учащихся	В течение года	Повар

4. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди учащихся

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Проведение классных часов по темам: - Режим дня и его значение - Культура приёма пищи - «Хлеб – всему голова» - Острые кишечные заболевания и их профилактика	В течение года	Медсестра
2	Праздник для учащихся начальной школы «Золотая осень»	Октябрь	Кл/рук, вожатая
3	Конкурс на лучший сценарий «День именинника»	Январь	Кл/рук, зам/дир. по ВР
4	Проведение витаминной ярмарки	Февраль	Зам/дир. по ВР
5	Анкетирование учащихся: - Школьное питание: качество и разнообразие обедов - За что скажем поварам спасибо?	Октябрь Февраль Апрель	Кл/рук, зам/дир. по ВР
6	Анкетирование родителей «Ваши предложения на год по развитию школьного питания»	Май	Школьная комиссия по питанию

5. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди родителей учащихся

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Проведение родительских собраний по темам: - Совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни дома. Питание учащихся - Профилактика желудочно-кишечных заболеваний, инфекционных, простудных заболеваний - Итоги медицинских осмотров учащихся	Сентябрь Октябрь Май	Медсестра, зам/дир. по УВР, кл/рук.
2	Индивидуальные консультации мед.сетры школы	1-й понедельник	Медсестра

		месяца	
3	Родительский лекторий «Здоровье вашей семьи»	Сентябрь	Педагог-психолог
4	Встреча врача с родителями «Личная гигиена ребёнка»	Апрель	Медсестра, Кл/рук

6. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся

В своей деятельности комиссия руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, уставом и локальными актами образовательного учреждения.

Состав школьной комиссии утверждается приказом директора лицея на каждый учебный год. Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией школы.

Основные направления деятельности комиссии:

- Оказывает содействие администрации школы в организации питания учащихся.
 - Осуществляет контроль:
1. За рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание обучающихся;
 2. За целевым использованием продуктов питания и готовой продукции;
 3. За соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
 4. За качеством готовой продукции;
 5. За санитарным состоянием пищеблока;
 6. За выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;
 7. За организацией приема пищи учащихся;
 8. За соблюдением графика работы столовой.
 - Проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий её хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.
 - Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству школы.
 - Вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания обучающихся.
 - Оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.
 - Привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления школы к организации и контролю за питанием учащихся.

7. План работы школьной комиссии по контролю за организацией и качеством питания школы

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Проверка меню	Сентябрь	Медсестра
2	Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции	Ежемесячно	Медсестра, бухгалтер
3	Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню	Ежедневно	Медсестра
4	Использование финансовых средств на питание учащихся	Октябрь, январь	Директор, соц. педагог, бухгалтер
5	Организация просветительской работы	Октябрь, апрель	Медсестра, соц. педагог

6	Собеседование с учащимися и их родителями по питанию	Ноябрь	Соц. педагог
7	Контроль за качеством питания	Ежедневно	Повар, медсестра
8	Проверка питания	Ежемесячно	Бухгалтер